

Informações sobre o Projeto

Nº da Proposta/Plataforma Transferegov.br: 028345/2025

Título do projeto: Custeio de infraestrutura para a realização do “13º Polentaço” na cidade de Monte Belo do Sul – RS

Motivos que deram origem ao projeto, com indicação de dados históricos de projetos similares e/ou fontes de informações disponíveis:

O custeio de infraestrutura para a realização do evento 13º Polentaço dá continuidade a um projeto iniciado em 1996 pelo Centro de Tradições Italianas (CTI), que, ao longo dos anos, consolidou-se como um dos eventos de maior notoriedade da Serra Gaúcha. Mantendo viva a tradição e a essência deste encontro comunitário, a edição atual prevê a realização do show artístico gaúcho com Baitaca, fortalecendo a valorização da cultura local e regional. Para viabilizar a realização do espetáculo, faz-se necessária a contratação de serviços de infraestrutura, incluindo cobertura, palco, tablado, bretes, sonorização, iluminação e imagem em painel de led, além do serviço de assessoria de comunicação e divulgação, contemplando impulsionamento em redes sociais e anúncios de rádio, garantindo assim a visibilidade e o sucesso do evento.

Realidade regional onde será executado o projeto, demonstrando a relação entre essa realidade e as ações propostas:

Monte Belo do Sul está inserido na Serra Gaúcha, região reconhecida por reunir a maior comunidade de descendentes italianos no Rio Grande do Sul. O Município foi colonizado exclusivamente por imigrantes italianos e, juntamente com a região, promove ações de preservação da cultura italiana e gaúcha a fim de valorizar a identidade local e possibilitar a facilitação de contato à pessoas de outras etnias, proporcionando inclusão e maior fruição da cultura.

Local onde será executado o projeto, com descrição física do local, com fotos, justificativa da escolha do espaço, localização, capacidade de pessoas, informações do tipo de local (praça, auditório, salas, centro de convenções, salões e congêneres) e outras especificações pertinentes:

O evento será realizado na Praça Padre José Ferlin e seu entorno, situado na região central do Município e reconhecido historicamente por ser um espaço de promoção de ações culturais. O local é frequentado diariamente por moradores e turistas, o que influencia positivamente na presença público durante a realização de atividades.

Metas do Plano Nacional de Cultura - PNC nas quais o projeto possui aderência:

Meta 4 - Política nacional de proteção e valorização dos conhecimentos e expressões das culturas populares e tradicionais implantada.

Relação entre a proposta apresentada e os objetivos e finalidades dos art. 1º e 4º da Lei nº 8.313, de 23/12/1991, que institui o Programa Nacional de Apoio à Cultura/PRONAC.

Do Art. 1º:

- I - contribuir para facilitar, a todos, os meios para o livre acesso às fontes da cultura e o pleno exercício dos direitos culturais;
- II - promover e estimular a regionalização da produção cultural e artística brasileira, com valorização de recursos humanos e conteúdos locais;
- III - apoiar, valorizar e difundir o conjunto das manifestações culturais e seus respectivos criadores;
- IV - proteger as expressões culturais dos grupos formadores da sociedade brasileira e responsáveis pelo pluralismo da cultura nacional;
- V - salvaguardar a sobrevivência e o florescimento dos modos de criar, fazer e viver da sociedade brasileira;
- VI - preservar os bens materiais e imateriais do patrimônio cultural e histórico brasileiro;
- VII - desenvolver a consciência internacional e o respeito aos valores culturais de outros povos ou nações;
- VIII - estimular a produção e difusão de bens culturais de valor universal, formadores e informadores de conhecimento, cultura e memória;
- IX - priorizar o produto cultural originário do País.

Do Art. 4º:

- II - favorecer a visão interestadual, estimulando projetos que explorem propostas culturais conjuntas, de enfoque regional;
- III - apoiar projetos dotados de conteúdo cultural que enfatizem o aperfeiçoamento profissional e artístico dos recursos humanos na área da cultura, a criatividade e a diversidade cultural brasileira;
- IV - contribuir para a preservação e proteção do patrimônio cultural e histórico brasileiro;
- V - favorecer projetos que atendam às necessidades da produção cultural e aos interesses da coletividade, aí considerados os níveis qualitativos e quantitativos de atendimentos às demandas culturais existentes, o caráter multiplicador dos projetos através de seus aspectos socioculturais e a priorização de projetos em áreas artísticas e culturais com menos possibilidade de desenvolvimento com recursos próprios.

Efeitos que o projeto terá na comunidade local/regional:

- a) Sociais: acesso gratuito a atrações culturais e atividades de promoção de lazer, bem-estar e saúde, enaltecimento e perpetuação dos saberes e fazeres da comunidade, promoção e consolidação do destino cultural.
- b) Culturais: preservação e valorização da história e memória da comunidade local, evidenciando símbolos que construíram a identidade da localidade, protagonizada pela polenta e sua programação artística.
- c) Econômicos: incentivo à cadeia produtiva da cultura, auxiliando na renda das famílias trabalhadoras da cultura, repercutindo indiretamente nos diversos serviços locais e fortalecendo a economia regional.
- d) Ambientais: descarte correto dos resíduos orgânicos e recicláveis, utilização de lixeiras biodegradáveis, serviço permanente de limpeza dos espaços e sanitários públicos (através de manutenção realizada pela Municipalidade).
- e) Outros aspectos relevantes: a organização destinará espaços para estacionamento de automóveis para pessoas portadoras de deficiências próximo ao evento.

Aspectos relevantes para a complementação da justificativa do projeto:

O Polentaço tem se consolidado ao longo dos anos como um dos eventos de maior destaque na região, reconhecido por sua performance autêntica e pela valorização das tradições locais. A realização de um show com Baitaca, um dos maiores ícones da cultura gaúcha, representa um atrativo especial que certamente mobilizará grande público, fortalecendo ainda mais a relevância do evento. Essa iniciativa contribui diretamente para a consolidação do Polentaço no calendário cultural da Serra Gaúcha e reforça sua missão de promover e difundir a riqueza cultural que carrega em sua essência.

Metas a serem atingidas e a comprovação dos resultados:

Nº da Meta	Especificação da Meta ¹	Resultados quantitativos e produtos esperados com a realização da Meta (de acordo com os resultados previstos na Aba Dados na Plataforma Transferegov.br)	Formas de comprovação da execução da Meta (mínimo de 2 formas de comprovação, além do Registro Fotográfico)
1	Cachê artístico	1. Contratação de show artístico-musical gaúcho Baitaca.	<p>() Emissão de nota fiscal de serviços a cada período realizado, relatórios de atividades trimestral, material de comunicação físicos e digitais, referente ao serviço de comunicação, baseado nas datas e períodos realizados;</p> <p>(X) Emissão de nota fiscal de serviços a cada período realizado, relatórios de atividades mensais, fotos de atividades realizadas;</p> <p>() Emissão de nota fiscal de serviços realizados mensalmente, relatórios trimestrais de atividades realizadas;</p> <p>() Emissão de notas fiscais de serviços realizados, relatórios de atividades realizadas, fotos de atividades e oficinas, plano pedagógico do período;</p> <p>() Emissão de notas fiscais de serviços realizados, relatórios trimestrais de atividades, material de propaganda e marketing digitais, baseado nas datas e períodos contratados;</p> <p>() Emissão de nota fiscal e relatório quinzenal sobre atividades pedagógicas,</p>

¹ Art. 22, II da [Lei nº 13.019 de 2014](#); e Art. 25, III do [Decreto nº 8.726, de 2016](#).

			fotos das oficinas e aulas realizadas, com datas especificadas.
2	Infraestrutura	<p>1. Contratação de 02 lonas de 10x10x4m;</p> <p>2. Contratação de 01 pavilhão de 25x10x5m;</p> <p>3. Contratação de 01 palco de 9x7x1m;</p> <p>4. Contratação de 01 palco de 10x1x1m;</p> <p>5. Contratação de 03 lonas de 10x10x3m;</p> <p>6. Contratação de 06 lonas de 10x5x3m;</p> <p>7. Contratação de 02 tablados de 10x10x0,10m;</p> <p>8. Contratação de 1 arquibancada com 3 degraus e 6 m de largura;</p> <p>9. Contratação de 60m de bretes;</p> <p>10. Contratação de sistema de som com 16 line (8 por lado);</p> <p>11. Contratação de 12 sub (6 por lado);</p> <p>12. Contratação de 01 mesa de som 48 canais, com processamento necessário e cabeamentos;</p> <p>13. Contratação de 02 microfones sem fio;</p> <p>14. Contratação de 08 monitores, com rack e amplificação;</p>	<p>() Emissão de nota fiscal de serviços a cada período realizado, relatórios de atividades trimestral, material de comunicação físicos e digitais, referente ao serviço de comunicação, baseado nas datas e períodos realizados;</p> <p>(X) Emissão de nota fiscal de serviços a cada período realizado, relatórios de atividades mensais, fotos de atividades realizadas;</p> <p>() Emissão de nota fiscal de serviços realizados mensalmente, relatórios trimestrais de atividades realizadas;</p> <p>() Emissão de notas fiscais de serviços realizados, relatórios de atividades realizadas, fotos de atividades e oficinas, plano pedagógico do período;</p> <p>() Emissão de notas fiscais de serviços realizados, relatórios trimestrais de atividades, material de propaganda e marketing digitais, baseado nas datas e períodos contratados;</p> <p>() Emissão de nota fiscal e relatório quinzenal sobre atividades pedagógicas, fotos das oficinas e aulas realizadas, com datas especificadas.</p>

		<p>15. Contratação de sistema de iluminação com 16 moning;</p> <p>16. Contratação de 30 par led;</p> <p>17. Contratação de 12 cop led;</p> <p>18. Contratação de sistema de imagem com 01 painel de led 6x3m mais duas tiras de 3x1m.</p>	
3	Publicidade - Assessoria de comunicação e mídia digital e de rádio	<p>1. Redigir notícias e fazer distribuição do conteúdo para prospecção de divulgação na imprensa, com previsão de produção de 05 releases no período de contratação;</p> <p>2. Elaborar e disparar releases/sugestões de pauta para a imprensa, envolvendo temas ligados ao evento (e seus desdobramentos editoriais, institucionais);</p> <p>3. Atender solicitações da imprensa decorrentes dos trabalhos acima;</p> <p>4. Planejar e executar ações de relacionamento com jornalistas formadores de opinião;</p> <p>5. Participar de reuniões para validação do plano de trabalho e acompanhamento dos resultados, e presencialmente quando necessário;</p> <p>6. Acompanhar de forma presencial a programação para a captação de informações de cobertura;</p> <p>7. Nutrir parceiros e públicos de interesse com informações sobre a programação</p>	<p><input type="checkbox"/> Emissão de nota fiscal de serviços a cada período realizado, relatórios de atividades trimestral, material de comunicação físicos e digitais, referente ao serviço de comunicação, baseado nas datas e períodos realizados;</p> <p>(X) Emissão de nota fiscal de serviços a cada período realizado, relatórios de atividades mensais, fotos de atividades realizadas;</p> <p><input type="checkbox"/> Emissão de nota fiscal de serviços realizados mensalmente, relatórios trimestrais de atividades realizadas;</p> <p><input type="checkbox"/> Emissão de notas fiscais de serviços realizados, relatórios de atividades realizadas, fotos de atividades e oficinas, plano pedagógico do período;</p> <p><input type="checkbox"/> Emissão de notas fiscais de serviços realizados, relatórios trimestrais de atividades, material de propaganda e marketing digitais, baseado nas datas e períodos contratados;</p> <p><input type="checkbox"/> Emissão de nota fiscal e relatório quinzenal sobre atividades pedagógicas, fotos das oficinas e aulas realizadas, com datas especificadas</p>

	<p>comemorativa, prospectando o engajamento e consequente divulgação espontânea em seus veículos de comunicação e/ou redes sociais;</p> <p>8. Organizar e executar ação de relacionamento com os jornalistas de interesse;</p> <p>9. Mídia de impulsionamento em rede social;</p> <p>10. Mídia radiofônica.</p>	
--	---	--